



ISTITUTO COMPRENSIVO

di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO

"Leonardo da Vinci"

Via D'Annunzio, 18 - 34077 **RONCHI DEI LEGIONARI (GO)**

Tel.: 0481-777035 Fax 0481-775834

e-mail: goic805009@istruzione.it PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Ronchi dei Legionari, 20 ottobre 2016

Prot. n. 9821/2016/4.1.m

Spett.le **ARTI GRAFICHE FULVIO**

S.R.L.

- Via Tavagnacco 63

- 33100 Udine (UD)

e-mail: info@artifulvio.com

CODICE CIG: ZD01BAC344 DA INSERIRE IN OGNI COMUNICAZIONE COMPRESA LA FATTURA

CODICE CUP: C86J15000760007

CODICE UNIVOCO: UFJUYA

OGGETTO: conferma d'ordine per acquisto di Libretti personali per alunni di scuola secondaria di 1° grado con l'apposizione, sul frontespizio della copertina, del logo PON.

A seguito Vs. preventivo dd. 19/10/2016, si invia ordine del seguente materiale:

QUANTITÀ	TITOLO	PREZZO UNITARI O IVA 22% ESCLUSA	PREZZO UNITARI O IVA 22% INCLUSA
250	<p>Libretti personali per alunni di scuola secondaria di 1° grado con le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nella prima pagina i dati dell'alunno-firme dei genitori o chi ne fa le veci-firma del Dirigente Scolastico; • 1 facciata con schema per l'orario provvisorio delle lezioni • 1 facciata con schema per l'orario definitivo delle lezioni • 1 facciata con elenco dei colloqui docenti-genitori • 5 pagine f/r con schema per l'esito delle verifiche • 8 pagine f/r con permessi di uscita/entrata fuori orario • 3 pagine f/r per le giustificazioni delle assenze • 24 pagine f/r per le comunicazioni della scuola o della famiglia • 5 pagine f/r per le autorizzazioni alle visite o viaggi d'istruzione. <p>Si chiede inoltre di personalizzare i libretti con l'apposizione, sul frontespizio della copertina, del logo PON (di cui si allega il file).</p>	€ 0,80	€ 0,98
	TOTALE PREZZO X QUANTITÀ	€ 200,00	€ 245,00
	TOTALE ORDINE		€ 245,00

Consegna: consegna franco magazzino alla sede della Scuola secondaria di 1° gradi di Via D'Annunzio, 18 - -Ronchi dei Legionari -GO-.

Pagamento: in quanto trattasi di pubblica amministrazione, sarà effettuato dopo l'emissione di fattura elettronica con bonifico bancario o postale a 60 gg.



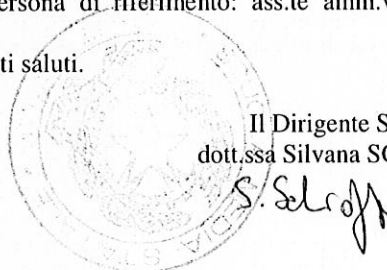
Si allega alla presente la seguente documentazione:

- File con il LOGO da apporre sul frontespizio della copertina.
- Modello per la tracciabilità (da compilare e rispedire con i dati richiesti inseriti e corredato dalla/delle fotocopia/e del/i documento/i d'identità del/i titolare/i del conto)

Per ulteriori informazioni telefonare allo 0481-777035 - Persona di riferimento: ass.te amm.va sig.ra Isabella MINIUSI.

Si chiede l'invio del materiale richiesto e si porgono distinti saluti.
Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Silvana SCHIOPPA



Responsabile dell'istruttoria: assistente amm.va Isabella MINIUSI



ISTITUTO COMPRENSIVO
di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO
"Leonardo da Vinci"

Via D' Annunzio, 18 - 34077 RONCHI DEI LEGIONARI (GO)
Tel.: 0481-777035 Fax 0481-775834

e-mail: goic805009@istruzione.it PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

CODICE CIG: ZD01BAC344
CODICE CUP: 86J15000760007

Prot. n. 9814 /2016/4.1.m

Ronchi dei Legionari, 20 ottobre 2016

PROSPETTO COMPARATIVO per acquisto libretti con logo PON Ambienti digitali

QUANTITA'	DESCRIZIONE ARTICOLO	Arti Grafiche Fulvio s.r.l	Schola s.r.l	Gruppo Spaggiari
250	<p>Libretto personale per alunno di scuola secondaria di 1° grado con le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nella prima pagina i dati dell'alunno-firme dei genitori o chi ne fa le veci-firma del Dirigente Scolastico; • 1 fasciata con schema per l'orario provvisorio delle lezioni • 1 fasciata con schema per l'orario definitivo delle lezioni • 1 fasciata con elenco dei colloqui docenti-genitori • 5 pagine con schema per l'esito delle verifiche • 8 pagine con permessi di uscita/entrata fuori orario • 3 pagine f/r per le giustificazioni delle assenze • 24 pagine f/r per le comunicazioni della scuola o della famiglia • 5 pagine per le autorizzazioni alle visite o viaggi d'istruzione. <p>Si chiede inoltre di personalizzare i libretti con l'apposizione, sul frontespizio della copertina, del logo PON.</p>	<p>€ 0,80 cad.l</p> <p>Nessuna condizione di quantità minima</p>	<p>€ 0,57 cad.l</p> <p>Per l'intestazione viene posta la condizione di un ordine minimo di 500 libretti</p>	<p>€ 1,50 cad.l</p> <p>Per l'intestazione viene posta la condizione di un ordine minimo di 400 libretti</p>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dot.ssa Silvana SCHIOPPA

