



ISTITUTO COMPRENSIVO di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO

"Leonardo da Vinci" Via D'Annunzio, 18 - 34077 RONCHI DEI LEGIONARI (GO)

Tel.: 0481-777035 – Cod. Mecc. GOIC805009 - C.F. 81004210316

E-mail: goic805009@istruzione.it Pec: goic805009@pecistruzione.it Sito web: [http:// icdavinci.goiss.it](http://icdavinci.goiss.it)

ALBO PRETORIO on line
Amministrazione Trasparente
Sito Web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale «Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 «Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche». Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO : 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-47 DA VINCI ON STAGE

CUP: C81H17000120006

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI – COOPERATIVE PRESENTI NEL TERRITORIO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI AL FINE DI REPERIRE LE RISORSE ASSOCIATIVE ED UMANE IN POSSESSO DEI REQUISITI NECESSARI PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' SOTTOINDICATE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso del MIUR prot AOODGEFID n.10862 del 16/09/2016 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo " Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii

Visto Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). «Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche». Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Sottoazione 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti.

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la candidatura inoltrata in data 10/11/2016;



Avviso MIUR prot AOODGEFID n.10862 del 16/09/2016
DA VINCI ON STAGE 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-47



PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione FVG;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31700 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A- FSEPON-FR-2017-47;importo complessivo autorizzato: € 39.774,00);

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il proprio decreto PROT. 13421 DD. 16/11/2017 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto “ Da Vinci on stage””

VISTA la delibera n 1 dd. 12/12/2017 del Consiglio di istituto che ratifica la variazione di bilancio come da decreto n 13121 dd.16/11/2017 con la quale è integralmente iscritto nel programma annuale il finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 39.774,00;

VISTO il Regolamento d'Istituto sui criteri di selezione per l'aggiudicazione del personale che ricoprirà, uno per ogni modulo previsto il ruolo di formatore/tutor;

ACCERTATA l'impossibilità di realizzare le attività con personale in servizio nell'Istituto attraverso n. 2 consulti interni ai quali non è pervenuta nessuna candidatura:

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 della Legge 13/07/15, n. 107 (18G00155) (GU Serie Generale n. 267 dd. 16/11/2018);

Emana

il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di Esperto - Tutor - Figura Aggiuntiva ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE/ENTI per l'attuazione delle azioni di formazione in merito alla specificità e alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO : 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-47 DA VINCI ON STAGE

Art. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di personale esperto, in ambiti tematici, per l'attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità”. Sottosazione 10.1.1A interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti.

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni del MIUR, delle tematiche e dei contenuti dei moduli presentati nel presente bando.



Art. 2 Moduli formativi

Codice identificativo progetto1	Titolo modulo	Ore previste	Tipologia di proposta	Scuole coinvolte	Professionalità richieste	
DA VINCI ON STAGE 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-47	BAMBINI IN SCENA	30 ore	Laboratori con produzione di lavori di gruppo e individuali - Arte; scrittura creativa; teatro	GOEE80501B GOEE80502C GOMM80501A	Esperto teatro	Esperto
					Esperto Arte e Immagine	Tutor
					Esperto tecniche espressive	Figura Aggiuntiva
	Sarà orchestra	30 ore	Musica strumentale; canto corale	GOMM80501A	Esperto musica strumentale	Esperto
					Esperto in musicoterapia orchestrale/Educazione orchestrale inclusiva	Tutor
					Esperto musicale-canto corale	Figura Aggiuntiva
	App in English	30 ore	Potenziamento della lingua inglese con utilizzo di App: Thinglink Tellagami Powtoon Story-time Voki	GOEE80501B GOEE80502C GOMM80501A	Esperto inglese	Esperto
					Esperto inglese/utilizzo delle App	Tutor
					Esperto madrelingua	Figura Aggiuntiva
	BASKET	30 ore	Educazione motoria; sport; gioco didattico	GOEE80501B GOEE80502C GOMM80501A	Esperto attività motoria	Esperto
					Esperto tecniche di Mental Coaching	Tutor
					Esperto pallacanestro	Figura Aggiuntiva
	Le mani in pasta, dall'argilla alla ceramica	30 ore	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali: modellatura e creazione individuale/grupp	GOEE80501B GOEE80502C GOMM80501A	Esperto storia dell'arte	Esperto
					esperto in didattica artistica e arteterapia	Tutor
					Esperto operatore ceramista e ceramografo	Figura Aggiuntiva



			o di manufatti con argilla			
	narriAMO	30 ore	Laboratori incentrati sulla narrazione aventi lo scopo di sviluppare il pensiero narrativo e le literacy skills	GOEE80501B GOEE80502C GOMM80501A	Esperto in recitazione teatrale	Esperto
					Esperto nella facilitazione di gruppi di narrazione	Tutor
					esperto nell'ambito didattico-pedagogico in tecniche Business Writing	Figura Aggiuntiva
	Corpo Libero Karate	30 ore	Educazione motoria; sport; gioco didattico	GOEE80501B GOEE80502C GOMM80501A	Esperto attività motoria	Esperto
					Esperto tecniche di Mental Coaching	Tutor
					Esperto Karate	Figura Aggiuntiva

Art. 3 Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come docente / figura professionale a supporto operativo, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Diploma di laurea (con preferenze per titoli ad indirizzo socio-psicologico)
- Conoscenze e competenze specifiche relative al piano di formazione proposto
- Competenze specifiche in metodologie didattico/formative "alternative" per il recupero di allievi demotivati ed a rischio dispersione

Prerequisito inderogabile sarà il possesso di competenze informatiche.

In particolare si precisa che la documentazione dei percorsi formativi della Programmazione 2014/2020, viene svolta in modo informatizzato sulla piattaforma GPU INDIRE del MIUR e pertanto, dal CV allegato alla candidatura, si dovrà evincere il possesso di adeguate competenze informatiche.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice
- curriculum in formato europeo;
- dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Proposta progettuale;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 4 Descrizione dei profili di Tutor

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei contenuti dell'intervento
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;



- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con l'esperto
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
- Gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti Pon)
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;

Art.5 Descrizione dell'incarico di Esperto

Gli esperti designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente; Collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico - organizzative;
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;

Art. 6 Descrizione dell'incarico di figura aggiuntiva

La figura aggiuntiva opererà per ogni modulo in orario non coincidente con il gruppo classe su bisogni didattici specifici definiti dall'esperto per i singoli alunni e/o piccoli gruppi.

Gli esperti designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- cooperare con DS, DSGA e con il Referente di Modulo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;
- coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati nei C.d.C.;
- predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.
- interfacciarsi con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione.

Art.7 Incarichi e Compensi

Il compenso orario è quello previsto dalla vigente normativa "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione di Progetti finanziati dal PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" come di seguito:

- ESPERTO € 70,00





- TUTOR € 30,00
- FIGURA AGGIUNTIVA € 30,00

L'importo previsto per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Art 8 Istanze-Procedure di selezione-Modalità di presentazione delle domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" **entro e non oltre le ore 12,00 del 29/01/2019.**

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura:

" Candidatura ENTI o ASSOCIAZIONI- PON-FSE: Inclusione sociale e Lotta a disagio –Progetto DA VINCI ON STAGE codice 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-47"

pena l'esclusione, con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via D'Annunzio 18 Ronchi dei Legionari

Gli aspiranti dovranno presentare domanda corredata da curriculum professionale (con eventuali certificazioni allegare) nella quale dovranno essere indicati:

- La propria denominazione
- Indirizzo sede legale
- Recapito telefonico
- Indirizzo e-mail
- Dichiarazione di:
 - essere Associazione o Fondazione con requisiti giuridici come da norme vigenti e da un periodo non inferiore a 6 anni;
 - avere i requisiti di competenza ed esperienza richiesti dallo specifico modulo,
 - essere in grado di fornire esperti in possesso dei requisiti richiesti e puntualmente dichiarati e documentati;
 - essere disponibile a svolgere l'attività nei tempi, nei luoghi e nell'orario previsto e concordato con la scuola

Nel caso di candidature di più associazioni, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i seguenti parametri:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Titoli riconosciuti	Punteggio massimo
Associazione con riconosciuta esperienza (documentata) nell'ambito dei moduli ai quali si intende aderire	10 punti
Associazione con riconosciuta esperienza (documentata) in ambito diverso dai moduli ai quali si intende aderire	3 punti
Esperienze progettuali svolte e documentate	fino a 5 esperienze 3 punti per ciascuna esperienza valutabile
Esperienze progettuali svolte in ambito scolastico con studenti di scuole secondarie di I° grado	fino a 16 punti 4 punti per ciascun corso

Tutti i titoli sopra indicati possono essere autocertificati come da normativa vigente.

In sede di assegnazione degli incarichi l'Istituto si riserva di richiedere la relativa documentazione.

OBBLIGATORIO (pena esclusione): L'istanza di partecipazione ed i documenti allegati dovranno essere prodotti ANCHE in modalità digitale inviando quest'ultimi all'indirizzo email: goic805009@istruzione.it.





Selezione e graduatorie degli aspiranti candidati

L'Ente o Associazione destinataria dell'incarico, sarà contattata direttamente dall'Istituzione scolastica.

L'Istituto stilerà un elenco degli aspiranti, previa valutazione delle loro competenze in relazione all'attività da espletare, secondo i criteri esplicitati nella TABELLA VALUTAZIONE ESPERIENZE/ TITOLI allegata.

Avverso le graduatorie è ammesso ricorso scritto e motivato entro 5 gg. dalla pubblicazione delle medesime.

I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

L'incarico sarà affidato, con provvedimento del Dirigente scolastico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla è dovuto agli esperti per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Art 9 PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

E' obbligo (pena esclusione dal bando) per tutti gli aspiranti candidati dichiarare e garantire:

-disponibilità a partecipare al progetto per l'anno scolastico 2018/2019 e/o secondo eventuali proroghe.

-capacità di effettuare le operazioni richieste per l'inserimento dati nella piattaforma on-line

- predisposizione, in collaborazione coi Tutor, degli strumenti di verifica e valutazione iniziale - intermedia - finale - documentazione che renda possibile comprendere le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate

-disponibilità a partecipare, ove richiesto, agli incontri del Gruppo di Coordinamento

Qualsiasi cambiamento dei dati inseriti nella domanda dovrà essere dichiarato e, in caso di affidamento di incarico, l'interessato presenterà autorizzazione dell'eventuale ente di appartenenza e sarà disponibile a raggiungere le sedi di espletamento delle attività.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite convenzione secondo la normativa vigente.

La durata della convenzione sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria.

La misura del compenso sarà determinata secondo quanto previsto dalla vigente normativa "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione di Progetti finanziati dal PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento"

L'erogazione del compenso avverrà solo dopo l'accreditamento dei fondi da parte del MIUR, a mezzo bonifico bancario.

Per valutare le domande pervenute e quindi individuare gli esperti, sarà costituita un'apposita Commissione PON 2014 - 20 nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

L'attribuzione degli incarichi avverrà per singolo modulo.

La commissione provvederà a:

- esaminare i curricula,
- valutare i titoli;
- valutare ogni elemento utile secondo i criteri richiesti;
- redigere la graduatoria.

L'attribuzione degli incarichi avverrà, per singolo corso, tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria di riferimento.

L'attribuzione degli incarichi, tra tutte le candidature pervenute nei termini e selezionate, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico.

Art 10 MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti dell'associazione

Si precisa che l'assunzione dell'incarico comporterà lo svolgimento dei seguenti compiti:

a) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo PON 2014/2010 per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di



Avviso MIUR prot AOODGEFID n.10862 del 16/09/2016
DA VINCI ON STAGE 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-47



riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

b) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario stabilito. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;

c) predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;

d) elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;

e) elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti/ le osservazioni di competenze/la realizzazione di prodotti ... entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;

Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto e al fine di:

1. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

2. programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Art 11 Risoluzione anticipata del contratto

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, fatta salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;

2. violazione dell'obbligo di riservatezza;

3. mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;

4. frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

5. giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite d'intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di corso.

E' prevista la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Le figure di sistema nominate saranno soggette a controllo e valutazione del rendimento mediante monitoraggio in itinere: una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività di progetto.

La risoluzione del contratto dà all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto.

Art 12 PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "Leonardo da Vinci" in orario pomeridiano, da concordare con il Dirigente Scolastico, presumibilmente da febbraio 2019, ad eccezione delle attività che richiedono locali attrezzati e idonei individuati tramite convenzioni/accordi con soggetti in collaborazione.



Art 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica dott.ssa Silvana Schioppa.

Art 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art 15 Norme Finali e Salvaguardia- Ricorsi

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali indicate nelle Linee Guida 2014-2020 – PON-FSE

Art 16 PUBBLICITÀ

Il presente bando viene affisso all'Albo elettronico presente sul sito dell' I.C. <http://icdavinci.goiss.it/>

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Silvana Schioppa

Firmato digitalmente