



ISTITUTO COMPRENSIVO di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO
"Leonardo da Vinci"

Via D'Annunzio, 18 - 34077 **RONCHI DEI LEGIONARI (GO)** Tel.: 0481-777035 Fax 0481-775834 e-mail:
goic805009@istruzione.it PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Determina n. 104 Codice CIG: ZA124C61BF

OGGETTO: Determina a contrarre con contestuale impegno di spesa per affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 a seguito di indagine di mercato per l'acquisizione dei migliori preventivi per l'acquisto di n. 1 Software Didattico Registro elettronico e n.1 Software Amministrazione digitale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

Vista la delibera di approvazione del PTOF del C.I Delibera n.2 dd. 14/01/2016 e successivi aggiornamenti;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento circa la gestione amm.va e contabile delle istituzioni scolastiche" e il Decreto .129/2018;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare il comma 2 dell'art. 32 il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd Decreto correttivo) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 mediante affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sue dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Visto l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento d'Istituto per acquisti di beni e forniture di servizi in economia, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 8 dd. 20/04/2018;

Vista la nota "Azione #28 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale" PNSD nota MIUR. REGISTRO ufficiale 0036983 dd. 06/11/2017 di comunicazione di contributo di € 1.000,00 per l'anno 2017;

Vista la nota "Azione #28 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale" MIUR. REGISTRO ufficiale 0038185 del 20/12/2017 di comunicazione di un ulteriore contributo di € 1.000,00 per l'anno 2018;

Visto il vincolo di utilizzo dei fondi nelle attività dei tre ambiti di coordinamento dell'animatore digitale; Considerata la necessità di attuare uno dei tre ambiti previsti dall'azione #28 e più precisamente: "Creazioni di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da estendere nelle scuole, diffusione di buone pratiche, attività di assistenza tecnica, progettazioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF che introducono e realizzano l'implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica quotidiana (a titolo esemplificativo, acquisti di piccole attrezzature digitali, percorsi per la sperimentazione di soluzioni innovative, software didattico e/o gestionale)";

Vista la possibilità, a seguito dell'implementazione del collegamento internet nelle scuole primarie, di estendere l'utilizzo del Registro elettronico;

Vista la nota MIUR. REGISTRO ufficiale 0037204 del 20/12/2017 Azione #28 Piano nazionale per la scuola digitale Nota prot. n. 36983 del 6 novembre 2017 FAQ nel dettaglio:

4. Quesito

Il contributo destinato alle scuole dovrà essere utilizzato per supportare e sviluppare progettualità nei seguenti 3 ambiti: Formazione interna; Coinvolgimento della comunità scolastica; Creazioni di soluzioni

innovative. Ma esiste una percentuale massima di spesa ammissibile per ognuna delle tre categorie o potremmo impiegare i € 1.000,00 esclusivamente per creare soluzioni innovative?

Risposta

Lo schema di rendicontazione allegato alla nota prot. n. 36983 reca le percentuali massime di spesa per le seguenti tipologie di costo: - spese generali, organizzative e di coordinamento: max 25%; - spese per acquisto di beni e attrezzature e assistenza tecnica: max 40%. Pertanto, per le spese relative ai 3 ambiti (formazione interna, coinvolgimento della comunità scolastica e creazione di soluzioni innovative) non esiste una particolare limitazione.

Considerato che il software gestionale Spaggiari, usato nel precedente anno scolastico per il Registro Elettronico, era limitato a n. 12 classi Secondaria di I grado al costo di € 950,00 e che per estenderlo alla Primaria era necessario aggiungere ulteriori n. 17 classi;

Considerato che il Software gestionale Nuvola Registro Elettronico al costo di € 1000,00 comprende un numero illimitato di classi riuscendo a soddisfare le classi sia della scuola secondaria (n.12) che della scuola Primaria (N.17) e che pertanto risultava la soluzione economicamente più vantaggiosa;

Considerato necessario avere lo stesso gestionale anche per la gestione della Segreteria Amm/ne Digitale per consentire uniformità nella gestione dei dati;

Verificata la regolarità del DURC;

Accertata la sussistenza di copertura finanziaria sul progetto PNSD – P05 – E.F.2018;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

1- Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2- Stazione appaltante

Istituto Comprensivo “Leonardo da Vinci”

Affidamento Diretto ai sensi dell’art. 36, del D.lgs. 50/2016 per acquisto di

Fornitore: Madisoft S.p.A.

n.1 Software Nuvola Registro Elettronico Importo imponibile € 1000,00 Importo IVA: € 22%€ 220,00)

Importo IVA Inclusa: € 1220,00

n.1 Software Amministrazione Digitale Importo imponibile € 1000,00 Importo IVA: € 22%€ 220,00)

Importo IVA Inclusa: € 1220,00

3- Di evidenziare il C.I.G. ZA124C61BF relativo alla fornitura del bene;

4- Di autorizzare la spesa complessiva da porsi a carico del bilancio E.F..2018 - progetto PNSD – P05 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

5- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all’art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fattura elettronica.

6- Il Responsabile unico del procedimento di cui all’art. 31 del d. lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico;

7-Principali condizioni contrattuali.

Acquisto mediante ordine diretto con spese e ogni onere incluso escluso l’IVA che sarà versata secondo il sistema dello Split payment.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvana Schioppa
Firmato digitalmente



ISTITUTO COMPRENSIVO di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO
"Leonardo da Vinci"

Via D'Annunzio, 18 - 34077 **RONCHI DEI LEGIONARI (GO)** Tel.: 0481-777035 Fax 0481-775834 e-mail:
goic805009@istruzione.it PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Liquidazione della spesa

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Accertata la regolarità della fornitura / esecuzione della Determina allegata sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore;

Vista la Fattura n. 2796/PA DD. 07/12/2018 Ditta Madisoft spa CIG ZA124C61BF

Vista la regolarità del DURC

Vista la tracciabilità dei flussi finanziari presentata dalla ditta

Vista l'assenza di annotazione sugli operatori economici da parte dell'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici

Dispone la liquidazione della spesa per un'importo di Euro 2000,00 a favore del creditore Madisoft spa e il versamento della relativa IVA pari tramite modello F24 EP pari ad Euro 440,00 (per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)

a favore del creditore: AGENZIA DELLE ENTRATE F24EP
con imputazione al Progetto P05 codifica contabile 03/08/08.

La liquidazione dell'impegno è avvenuto nei termini contrattuali.

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.

Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.

Per la liquidazione si provvede con:

- per l'imponibile: imp. n°238/ P.A. 2018 mandato n°238

- per l'IVA: imp. n° 239 / P.A. 2018 mandato n° 239 associato: Si

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Sig. M. Bonica
Firmato digitalmente