



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " LEONARDO DA VINCI "

Protocollo numero: **10947 / 2017**

Data registrazione: **04/10/2017**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Microsoft_Word_- 2017-10-03_Delega_prof_Rasura-job_1002.pdf**

IPA/AOO: **AOOLVUFSEGRPR**

Oggetto: **Delega per sostituzioni assenze personale docente, permessi entrata/uscita alunni
Scuola secondaria I grado a.s. 2017/2018**

Destinatario:

RASURA LOREDANA

Ufficio/Assegnatario:

SCHIOPPA SILVANA (Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

1903 - NOMINE COLLABORATORI E RESPONSABILI DI PLESSO AS 2017/18

Titolo: **2 - ORGANI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Classe: **1 - Dirigenza**

Sottoclasse: **b - Collaboratori del dirigente (incarichi, deleghe, relazioni)**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO

di SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di PRIMO GRADO

"Leonardo da Vinci"

Via D'Annunzio, 18 - 34077 **RONCHI DEI LEGIONARI (GO)**

Tel.: 0481-777035 Fax 0481-775834

e-mail: goic805009@istruzione.it PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

Data e protocollo: vedasi segnatura

- Alla prof.ssa Loredana Rasura

- Atti

OGGETTO: Delega per sostituzioni assenze personale docente, permessi entrata/uscita alunni Scuola secondaria I grado a.s. 2017/2018.

La sottoscritta Silvana Schioppa, Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Ronchi dei Legionari, a norma dell'art.25, c.5 del Dlgs. 30 marzo 2001, n.165 e alla L. 107/15, delega la prof.ssa Loredana Rasura per le sostituzioni assenze personale docente, permessi entrata/uscita alunni della scuola secondaria di I grado "L. da Vinci", per l' a.s. 2017/2018.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Silvana Schioppa

documento informatico sottoscritto digitalmente

FIRMA PER ACCETTAZIONE
